

Η εταιρία

Η DATA Consultants ιδρύθηκε το 1994. Εξειδικεύεται στον τομέα της παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών σε Περιφερειακές και Αυτοδιοικητικές διοικήσεις, οργανισμούς και φορείς που αναπτύσσουν έργα Ευρωπαϊκής και Περιφερειακής ανάπτυξης. Επίσης, έχει ισχυρή εμπειρία στην Τεκμηρίωση και έρευνα, καθώς και στις υπηρεσίες επικοινωνίας μέσω Contact center.

Παρέχει υψηλού επιπέδου υπηρεσίες, γεγονός που επιβεβαιώνεται από τις πολυετείς συνεργασίες με φορείς της τοπικής, περιφερειακής και κεντρικής διοίκησης, συλλογικούς φορείς και οργανώσεις αλλά και με Μικρομεσαίες Επιχειρήσεις σε όλη την Ελλάδα.

Η θέση εργασίας: Υπεύθυνος εκδηλώσεων/ δράσεων (ΚΟΙΝ1)

Αναζητούμε στέλεχος για την διοργάνωση εκδηλώσεων/δράσεων με κοινωνικό χαρακτήρα από τον σχεδιασμό έως την ολοκλήρωσή τους. Κύριες αρμοδιότητες θα είναι οι:

- Διοργάνωση, σχεδιασμός και πραγματοποίηση εκδηλώσεων/ δράσεων, αναλαμβάνοντας τη διαχείριση όλων των παραδοτέων του έργου εντός των χρονικών πλαισίων
- Επικοινωνία με τους πελάτες/αναθέτουσα αρχή για τον προσδιορισμό των αναγκών τους και τη διασφάλιση της ικανοποίησής τους
- Οργάνωση και διαχείριση όλων των λεπτομερειών κάθε εκδήλωσης/δράσης, όπως, πρόγραμμα, συμμετέχοντες, τροφοδοσίας, ψυχαγωγίας, μεταφοράς, τοποθεσίας, λίστας συμμετεχόντων/προσκεκλημένων, εξοπλισμού, προωθητικού υλικού, δράσεων δημοσιότητας κτλ.
- Διασφάλιση της συμμόρφωσης με τις ασφαλιστικές και νομικές υποχρεώσεις, καθώς και τους κανόνες υγείας και ασφάλειας
- Προσδιορισμός απαιτήσεων από το βοηθητικό προσωπικό και συντονισμός των δραστηριοτήτων τους
- Διαχείριση τυχόν ζητημάτων με προνοητικότητα και επίλυση προβλημάτων που ενδέχεται να ανακύψουν κατά την υλοποίηση των εκδηλώσεων/ δράσεων
- Σύνταξη κειμένων στο πλαίσιο των δράσεων δημοσιότητας όπως π.χ δελτία τύπου, καταχωρήσεις, fb campaigns κ.ο.κ.
- Σύνταξη ειδικών αναφορών πριν, κατά την διάρκεια και μετά την ολοκλήρωση των εκδηλώσεων/ δράσεων.

Προφίλ υποψηφίου

- Εμπειρία στην οργάνωση εκδηλώσεων δράσεων όπως σεμινάρια, workshop, λοιπές εκδηλώσεις.
- Άριστη γνώση εφαρμογών Microsoft Office
- Ευχέρεια στη συγγραφή αναφορών
- Ευχέρεια στη συγγραφή κειμένων στο πλαίσιο δράσεων δημοσιότητας

- Ομαδικό πνεύμα, ικανότητα διοίκησης ανθρώπων και παρακίνηση προσωπικού
- Εξαιρετικές δεξιότητες διαχείρισης χρόνου και επικοινωνίας
- Ικανότητα ανεξάρτητης διαχείρισης πολλαπλών έργων
- Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις
- Πτυχίο στη Διαχείριση Εκδηλώσεων ή σε σχετικό πεδίο θα θεωρεί επιπλέον προσόν

Προσφέρουμε:

- Σύγχρονο και δυναμικό περιβάλλον εργασίας
- Πλήρη απασχόληση και προοπτικές επαγγελματικής σταδιοδρομίας
- Δυνατότητες εξέλιξης, αναλαμβάνοντας σταδιακά όλο και πιο ενεργό ρόλο
- Επιπλέον αμοιβή με Bonus επίτευξης στόχων

Εάν θέλετε να ενταχθείτε στο δυναμικό της Data Consultants AE στείλτε μας το βιογραφικό σας στο cv@dataconsultants.gr με κωδικό (ΚΟΙΝ1) έως τις 24 Φεβρουαρίου 2022 Κατά την αξιολόγηση των υποψηφίων θα τηρηθεί απόλυτη εχεμύθεια.